** ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ**

*гр. Самоков, обл. Софийска ПК 2000, ул.“Софийско шосе” №18,*

*директор: тел/факс: 0722/6 64 27; счетоводство: тел: 6 64 71;*

*web site:* [***www.pgtsamokov.org***](http://www.pgtsamokov.org/)*; e-mail:*[***pgtsamokov@abv.bg***](mailto:pgtsamokov@abv.bg)

МЕХАНИЗЪМ ЗА МОНИТОРИГ

НА ПРОЦЕСА НА САМООЦЕНКА НА ПОО

Мониторингът е цялостен преглед на дейността на Процеса на самооценка на ПОО в ПГТ, който има за цел да предостави увереност, че механизмите за вътрешен контрол функционират според предназначението си и се променят по подходящ начин при промяна на условията.

Системата за мониторинг на самооценката е с цел да се оцени адекватното й функциониране и да се гарантира навременното й изпълнение.

Системата включва текущо наблюдение, оценка и вътрешни проверки. Мониторингът на механизмите за вътрешен контрол обхваща политиките, вътрешните правила план-графикът и процедурите по самооценка ПОО, утвърдени от Директора, които гарантират подходящо и незабавно реагиране на констатациите от проверките. Мониторингът се осъществява чрез рутинни дейности (текущ мониторинг) и специални оценки. Мониторингът включва степента, до която контролът на дадена дейност или процес дава достатъчна увереност, че:

1. мисията, целите и задачите на Самооценката се постигат ефективно и ефикасно;

2. ресурсите се използват в съответствие със законите, наредбите или другите вътрешни изисквания

3. ресурсите се опазват от неразрешено, използване или разпореждане с тях;

4. сигурността на компютъризираната информация предотвратява или разкрива навреме неразрешения достъп и грешките;

5. заложеното в информационните системи планиране за извънредни случаи осигурява архивиране на най-важните данни.

**Функции на системата за мониторинг на качеството на сомооценка на ПОО**

Общи изисквания към мониторинга

Обхватът на Механизма за мониторинг и контрол включва дейностите в самооценка на ПОО – политики, вътрешни правила, графици, инструментариум, процедури,анализи, доклади.

Механизмът за мониторинг е процесно­ориентиран, като могат да бъдат откроени три групи процеси:

1. Управленски процеси. Включват се дейностите, свързани с отговорността на екипа по самооценка; системата за управление на качеството; измерване, анализ и подобряване ­ вътрешни одити; измерване на изискванията на участниците в процеса на ПОО и оценка на тяхното удовлетворяване; измерване на процесите в образованието; оценяване качеството на обучение; управление на несъответствия; анализ на данните; подобряването на процесите, коригиращи и превантивни действия.
2. Основни процеси. Включват всички процеси, по провеждането на самооцента на ПОО: разработване на политики, вътрешни правила, план-графици и т.н.; разработване на инструментариум и процедура за промеждане на самооценка; провеждане на самооценката, анализ на данните, изработване на доклад и набелязване на коригиращи мерки.
3. Спомагателни процеси. Включват дейностите, свързани с управление на ресурсите ­ осигуряване на ресурси; назначаване на екип по самооценка;осигуряване на ресурси и работна среда за екипа.

**Механизъм**

1. **Обект на проверката** Процесите, процедурите за всички основни дейности в процеса на самооценка
2. **Подпис на контролиращото лице**

**(лице, отговарящо за вътрешния контрол)**

1. **Настоящо**  Описание на настоящото състояние на системата за вътрешен

**състояние**  контрол на самооценяването.

Използват се въпросници за самооценка в проверяваната дейност.

1. **Какъв е рискът или потенциалната загуба, ако проблемът не се разреши?**

**Ефект**  Описание и оценка на риска за Училището от недостатъците и грешките, открити в действащата

система за вътрешен контрол.

1. **Как може да се подобри ситуацията?**

**Препоръка**

След преглеждане на фактите и разкритията в доклада за състоянието на вътрешните контроли по самооценка, Директорът инструктира проверявания да подготви писмен отговор за ефективните мерки, които трябва да се предприемат за премахване на отклоненията, както и за разпределяне на отговорностите.

Отговорът се представя на Директора в рамките на пет работни дни.

ПРОФЕСИОНАЛАН ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ – САМОКОВ

САМОЦЕНКА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

ВЪПРОСНИК №1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Области | Включен в процеса на самооценка критерии  ДА/НЕ  ДА /НЕ | Разработен  Инстру-  ментариум  ДА/НЕ | Спазен срок за  подгото  вка на  процеду  рите и  инстру  ментари  ума  ДА/НЕ | Спазен  срок  за  прове  ждан  е на  СО  ДА/НЕ | Забележка |
| 1.  Област:  Достъп до  професионално  образование и  обучение   1. т. | * 1. Публичност и популяризиране на  предлаганото ПОО и съдържанието му - 3 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. Осигурена достъпна архитектурна  среда – 3 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. Наличие на материално - техническа база за обучение по предлаганите  професии (кабинети, учебни работилници,  лаборатории и др.) в съответствие с изискванията на ДОИ-   5 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. Предлагане на обучение по  професии  и   специалности с приоритетно значение на регионалния пазар на труда –3 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. Равнище на административно обслужване – 2т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. Осигуряване на възможност за професионално образование и обучение  в различни форми на обучение – 1т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. Относителен дял на учениците и/или  курсистите от   уязвими групи [[1]](#footnote-2)спрямо общия брой обучавани - % - 2т. | чек-лист,  справка | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |  |
| * 1. Предоставяне на възможност за  професионално обучение и  валидиране на  професионални знания,   умения и компетентности  на лица,  навършили  16 г.– 1 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| **2.**  **Област:**  Придобива-не на  Професио-нална  Квалифика-ция  65 т. | 2.1. Функционираща вътрешна система за  осигуряване на качеството на  професионалното  образование и обучение в училището – 2 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.2. Създаден механизъм за ранно предупреждение за различни рискове - 1т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.3. Създаден механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството -1т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.4. Проведено измерване на постигнатото качество чрез самооценяване – 3 т. | чек-лист | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.5. Относителен дял на информираните и консултираните за кариерно развитие обучавани в ПОО от общия брой обучавани – % - 3 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.6. Относителен дял на учебните програми за производствена практика, ЗИП и СИП по  професионална подготовка, разработени с участието на представители на бизнеса, от общия брой на тези учебни  програми – % - 2 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.7. Осигуреност на педагогическия персонал с квалификация, съответстваща на изискванията към обучаващите, определени в ДОИ за  придобиване на квалификация по професия – 2 т. | чек-лист,  справка | 29.04. 2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.8. Осигурени условия за интерактивно  обучение и учене - 2 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.9. Относителен дял на учителите, участвали в различни форми на допълнително и продължаващо  обучение, от общия брой учители – % - 2 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.10 . Относителен дял на учителите, участ-вали в допълнително обучение чрез  мобилност в друга страна и/или на работно място в реална работна среда, от общия брой учители – % - 2 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.11. Относителен дял на учениците/курсистите,  провели практическо обучение на работно място  в реална работна среда и/или в условията на мобилност в друга страна, от общия брой  обучавани, които по учебен план  провеждат практическо обучение – % - 4 т. | чек-лист | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 2.12. Относителен дял на отпаднали[[2]](#footnote-3) от ПОО  към остъпилите в началото на обучението – % - 2 т. | чек-лист  справка | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.13. Относителен дял на придобилите професионална квалификация от  постъпилите в  началото на обучението – % - 4 т. | чек-лист  справка | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.14. Относителен дял на придобилите професионална квалификация лица от уязвимите  групи към постъпилите в началото  на  обучението лица от тези групи – % - 2 т. | чек-лист  справка | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.15 Относителен дял на успешно положилите държавните  изпити и/или изпитите  по теория и по рактика на професията  от допуснатите – % - 4 т. | чек-лист  справка | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.16. Относителен дял на проведените изпити за ридобиване  на квалификация по професии с участието на социалните  партньори от общия  брой на проведените изпити – % - 4 т. | чек-лист  справка | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.17. Организация и планиране на урока – 4 т. | чек-лист и  анкета | 29.04. 2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.18. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците/  курсистите – 4 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.19 Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите, информираност на чениците/ курсистите за тях – 3 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.20 . Ритмичност на оценяването – 2 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.21. Относителен дял на учениците, участвали в състезания,  олимпиади, конкурси и др. от общия  брой ученици – % - 2 т. | Справка  чек-лист | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.22. Реализирани училищни, национални и  международни програми и проекти – 2 т. | Справка  чек-лист | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.23. Дейност на училищното настоятелство – 2 т. | справка  чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.24. Сътрудничество с родителите – 2 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.25 Относителен дял на успешно положилите държавните зрелостни  изпити от допуснатите – % - 2 т. | справка  чек-лист | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 2.26. Сътрудничество с работодатели и бран-шови организации на местно и регионално равнище – 2 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| **3.**  Област:  Реализация на  лицата,  придобили  професионална  квалификация  – 15 т. | 3.1. Относителен дял на реализираните лиц на пазара на труда по професията  (една година  след придобиването на  Професионалната  квалификация) от общия брой придобили  професионална квалификация – % - 3 т. | справка  чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 3.2. Относителен дял на придобилите професионална квалификация, продължили  в следваща  степен на образование и/или  степен на професионална квалификация,  от общия брой придобили професионална  квалификация – %– 3т. | чек-лист и  анкета  справка | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 3.3. Степен на удовлетвореност на придобилите професионална квалификация от качеството на професионалната подготовка – проучвания чрез анкети/  интервюта и други с най-малко 50 % от придобилите професионална квалификация[[3]](#footnote-4) – 3т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 3.4. Степен на удовлетвореност на работодателите от знанията, уменията и компетентностите на придобилите професионална  квалификация от пригодността  им за заетост – проучвания  чрез  анкети/интервюта и др. – 3 т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |
| 3.5. Степен на удовлетвореност на работодателите от партньорството с институцията – проучвания чрез анкети/интервюта  и други с най-малко 50 % от училищните партньори [[4]](#footnote-5)- 3т. | чек-лист и  анкета | 29.04.2016г. | 15.09.2016г  . |  |
|  |  |  |  |  |

1. 1 Уязвими групи – ученици/курсисти със СОП/с увреждания; ученици без родители, с един родител, социално слаби; имигранти [↑](#footnote-ref-2)
2. 2 Отпаднали от училище – отписани от училище ученици до 18-годишна възраст преди завършване на последния гимназиален клас, ако лицата не са записани в друго училище с ПОО. [↑](#footnote-ref-3)
3. [↑](#footnote-ref-4)
4. 3 При проведено проучване с по-малко от 50 % от придобилите професионална квалификация точки по този показател не се присъждат.

   4 При проведено проучване с по-малко от 50 % от работодателите – училищни партньори, точки по този показател не се присъждат. [↑](#footnote-ref-5)